



COMUNE DI VOBARNO

Provincia di Brescia

Decreto n. 9 in data 05/07/2019

Oggetto : AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E SERVIZI DELLE AREE COMUNALI PER IL PERIODO 05/07/2019-31/12/2019

Visto che in base al disposto dell' art. 50, comma 10, e dell' art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, i responsabili dei servizi e degli uffici sono individuati dal Sindaco, attribuendo agli stessi, fatto salvo l' applicazione del comma 4, dell' art. 97, lettera d) del medesimo D. Lgs. 267/2000, le funzioni dirigenziali a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, indipendentemente dalla qualifica funzionale rivestita;

Considerato che il predetto comma 2 dell' art. 109, richiede che nei comuni privi di qualifiche dirigenziali il Sindaco attribuisca espressamente ai funzionari individuati le relative funzioni;

Preso atto che il Sindaco ha facoltà di attribuire dette funzioni dirigenziali tra i responsabili degli uffici e dei servizi, da un lato, e al segretario comunale dall' altro, in applicazione dell' art. 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs. N. 267/2000;

Rilevato che l' art. 63 dello statuto stabilisce che il Sindaco procede alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi dell' amministrazione comunale;

Visto l' Ordinamento Professionale del comparto Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 31.03.1999 (art. 8), che prevede tra l' altro, l' individuazione delle posizioni organizzative e la loro retribuzione secondo le modalità e i criteri da definirsi in parte a livello locale;

Ricordato che in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali che prevede:

- che gli incarichi relativi all' area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato (art. 14 comma 1)
- che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all' art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all' art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell' art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL (art. 13 comma 3)

Atteso che con deliberazione della giunta comunale n. 83 del 06/05/2019 è stato approvato il nuovo regolamento per l' area delle posizioni organizzative del comune di Vobarno, in aderenza alle disposizioni del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;

Visti i precedenti decreti n. 7 in data 20/12/2018 e n. 4 del 13/05/2019, con cui il sindaco uscente ha provveduto ad individuare i dipendenti responsabili dei servizi e degli uffici titolari della gestione dell' area delle posizioni organizzative per il periodo 01/01/2019-05/07/2019;

Rilevata la necessità di provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi titolari delle aree di posizione organizzativa per il periodo 05/07/2019-31/12/2019;

Precisato che è in corso la pesatura delle posizioni organizzative da parte del Nucleo di valutazione tramite il nuovo sistema di cui al Regolamento comunale approvato con deliberazione della giunta comunale n. 83 del 06/05/2019 e che, ad esito delle relative attività, con successivo provvedimento si quantificherà l'entità delle retribuzioni accessorie (retribuzione di posizione e di risultato) da riconoscere al personale incaricato di cui sopra, nell'ambito delle disposizioni contrattuali nazionali ed in ragione delle risultanze della pesatura in corso;

DECRETA

- 1) di provvedere alla nomina dei responsabili dei servizi titolari delle aree di posizione organizzativa nel comune di Vobarno per il periodo 05/07/2019-31/12/2019, come da seguente prospetto:

AREA DI RESPONSABILITA'	INCARICATO di P.O.	SETTORI/ATTIVITA' AFFIDATE
Area socio-assistenziale, scolastica-educativa-sport-cultura	Dr.ssa Mara Lusenti	<ul style="list-style-type: none"> - Scuola materna - Istruzione elementare - Istruzione media - Istruzione secondaria superiore - Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi - Centro Sportivo comunale e servizi connessi - Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo - Asili, servizi per l'infanzia e per i minori - Servizi di prevenzione e riabilitazione - Strutture residenziali e di ricovero per anziani e disabili - Assistenza, beneficenza pubblica e servizi alla persona - Politiche giovanili - Turismo
Area finanziaria	Dr.ssa Elisabetta Iacono	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - Farmacia comunale - Centro elaborazione dati e sistemi informativi.
Area Urbanistica-edilizia privata	Geom. Luca Bianco	<ul style="list-style-type: none"> - Urbanistica e gestione del territorio - Edilizia privata - Servizi per la tutela ambientale - Arredo urbano - Gestione Riserva naturale sorgente Funtani, parchi e riserve - Gestione servizi relativi al territorio ed all'ambiente - Ciclo urbano dei rifiuti - Commercio e Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)

Area amministrativa-Servizi generali (oltre a responsabilità gestionali per convenzione in corso con la Comunità Montana di Valle Sabbia, approvata con deliberazione della Giunta comunale n° 179 in data 04.12.2017)	Dr. Rossano Cadenelli	<ul style="list-style-type: none"> - Organi istituzionali, partecipazione e decentramento - Segreteria generale, personale e organizzazione - Altri Servizi generali - Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico - Biblioteca e servizi connessi - Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale
Area Manutentiva-Lavori Pubblici	Arch. Alessandro Sangregorio	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi - Illuminazione pubblica e servizi connessi - Servizi di protezione civile - Servizio idrico integrato - Manutenzione aree a verde pubblico - Servizio necroscopico e cimiteriale - Servizio di prevenzione e protezione (D.lgs. n. 81/2008)
Area Vigilanza (Polizia Locale)	Geom. Oscar Scalmana	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione delle attività istituzionali del servizio di polizia locale (sicurezza pubblica, controllo stradale, controlli edilizi e commerciali)

- 2) di attribuire ai suddetti responsabili di servizio/titolari di posizione organizzativa le funzioni dirigenziali di cui all' art. 107, comma 3 e 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 per i servizi sopraindicati ed i centri di costo e di spesa (comprese le eventuali spese in conto capitale) indicati nel PEG
- 3) di precisare che è in corso la pesatura delle citate posizioni organizzative da parte del Nucleo di valutazione tramite il nuovo sistema di cui al Regolamento comunale approvato con deliberazione della giunta comunale n. 83 del 06/05/2019 e che, ad esito delle relative attività, con successivo provvedimento si quantificherà l'entità delle retribuzioni accessorie (retribuzione di posizione e di risultato) da riconoscere al personale incaricato di cui sopra, nell'ambito delle disposizioni contrattuali nazionali ed in ragione delle risultanze della pesatura in corso

DISPONE

Che il presente provvedimento venga comunicato agli interessati.

Dalla Residenza Municipale, il giorno 05/07/2019

Sindaco
Pavoni Paolo
(Sottoscrizione apposta digitalmente)